

青の煌めきあおもり国スポ・障スポ昼食弁当調達業務委託
公募型プロポーザル実施要領

この要領は、標記業務の契約候補者を公募型プロポーザルにより選定するために定める。

1 業務の概要

(1) 業務の名称

青の煌めきあおもり国スポ・障スポ昼食弁当調達業務

(2) 業務の内容

別紙「青の煌めきあおもり国スポ・障スポ昼食弁当調達業務委託仕様書」
(以下、「仕様書」という)

(3) 委託期間

契約締結の日から令和8年12月25日(金)まで

2 委託限度額

44,327,000円(消費税及び地方消費税を含む。)

3 参加資格

本件プロポーザルに参加を希望する者(以下、「参加者」という。)は、次に掲げる全ての要件を満たすこととする。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4に規定する者に該当しない者であること。
- (2) 青森県の物品等の競争入札参加資格(令和7年2月10日青森県告示第60号)に基づき、役務の提供を受ける契約に係る競争入札参加資格者名簿に記載され、青森県内に本社又は支社、支店、営業所があること。
- (3) 青森県の物品の製造の請負、買入れ及び借入れに係る契約並びに役務の提供を受ける契約に係る競争入札参加資格名簿掲載業者に関する指名停止要領運用基準(令和7年8月13日付け青会管第229号、青財管第154号)に基づく指名停止期間中でない者であること。
- (4) 民事再生法(平成11年法律第225号)の規定による再生手続開始の申立て、会社更生法(平成14年法律第154号)の規定による更生手続開始の申立て、又は破産法(平成16年法律第75号)の規定による破産手続開始の申立てが行われている者でないこと。
- (5) 過去5年間、国民スポーツ大会(国民体育大会)や国民スポーツ大会と同

種のスポーツ大会（全国障害者スポーツ大会及びインターハイ等の全国規模のスポーツ大会）において昼食弁当調達業務の実績を有すること。

4 実施スケジュール

公募開始	令和8年2月25日（水）
質問書受付期限	令和8年3月4日（水）午後5時必着
質問回答予定日	令和8年3月9日（月）頃
参加申込書提出期限	令和8年3月13日（金）午後5時必着
企画提案書等提出期限	令和8年3月19日（木）午後5時必着
プロポーザル審査会	令和8年3月25日（水）
審査結果通知	令和8年3月下旬頃

5 企画提案書等に関する質問及び回答

本業務及び本公募型プロポーザルに関する質問については、以下の方法により、受付及び回答を行う。

(1) 質問受付期限

令和8年3月4日（水） 午後5時必着

(2) 質問方法

電子メール（様式1）により、以下14に提出すること。電子メール以外の方法による質問は受け付けない。

電子メールのタイトルは「【国スポ・障スポ昼食弁当調達業務委託に関する質問（事業者名）】」とし、送信後は電話で電子メールの着信を確認すること。

(3) 回答方法

質問受付期限までに提出された質問を全てまとめ、令和8年3月9日（月）を目途に、青の煌めきあおもり国スポ・障スポ実行委員会（以下「実行委員会」という。）ホームページに質問及び回答内容を掲載する。

掲載 URL: (<https://aomorikokuspo2026.pref.aomori.lg.jp>)

6 参加申込書の提出

参加者は、あらかじめ、次のとおり公募型プロポーザル参加申込書（様式2）を提出すること。参加申込みがない場合は、企画提案書等を受け付けない。

(1) 提出期限

令和8年3月13日（金）午後5時必着

(2) 提出方法

郵送または持参。郵送の場合は、簡易書留郵便により郵送するとともに、書類を郵送した旨を電話で連絡すること。提出期限までに到着したものに

限り受け付ける。持参の場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く午前9時から午後5時必着とする。

(3) 提出先

以下14のとおり。

7 企画提案書等の提出

参加者は、以下のとおり書類を作成し、提出すること。なお、1者につき1提案とする。

(1) 提出書類

別紙1「青の煌めきあおもり国スポ・障スポ昼食弁当調達業務委託企画提案書等作成要領」に記載のとおり

(2) 提出期限

令和8年3月19日(木) 午後5時必着

(3) 提出部数

ア 企画提案書等提出書(様式3) 紙媒体1部

イ 企画提案書(任意様式) 紙媒体9部(正本1部、副本8部)

ウ 経費積算書(任意様式) 紙媒体9部(正本1部、副本8部)

・見積書は仕様書に基づき、必要な項目ごとに区別し(諸経費や消費税及び地方消費税も区別して)作成する。

エ 提案者の概要がわかる資料(会社案内等) 紙媒体1部

(4) 提出方法

郵送または持参。(郵送の場合は、簡易書留郵便により郵送するとともに、書類を郵送した旨を電話で連絡すること。提出期限までに到着したものに限り受け付ける。持参の場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く午前9時から午後5時必着とする。)

(5) 提出先

以下14のとおり

8 企画提案書等提出書類の取扱い

(1) 企画提案書は、1者につき1提案とする。

(2) 提出期限後は、提出書類の変更、差替、再提出若しくは撤回は認めない。

(3) 提出書類は、理由の如何を問わず返却しない。

(4) 企画提案書は、青森県情報公開条例(平成11年12月青森県条例55号)に基づく公文書開示請求の対象となる。

(5) 県は、必要に応じて、追加資料の提出を求めることができる。

(6) 企画提案書等の作成及び提出に係る費用等、プロポーザル参加に要する

経費はすべて参加者の負担とする。

- (7) 参加者は、企画提案書の提出をもって、実施要領等の記載内容に同意したものとみなす。
- (8) 企画提案書に使用する言語は日本語、使用する通貨は円とする。ただし、海外経費等で必要な場合は英語表記を併記すること。
- (9) 提出された企画提案書は、選考を行う作業に必要な範囲において、複製を行う場合がある。
- (10) 企画提案書等の著作権は、提案者に帰属する。
- (11) 企画提案書等に含まれる著作権、特許権など日本国の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっているものを使用した結果、生じた責任は提案者が負う。

9 審査及び契約候補者の決定方法

(1) 審査方法

提出された企画提案書等を基に、県実行委員会が設置する審査会による審査を経て契約候補者を1者選定する。

(2) 審査会

審査会は、県実行委員会職員で構成する。提出された企画提案書等及びプレゼンテーションについて、次の審査基準により総合的に審査する。

(3) 審査基準

別紙2「青の煌めきあおもり国スポ・障スポ昼食弁当調達業務委託審査基準」のとおり

(4) プレゼンテーション及び審査会の開催日程等

- ア 開催日程 令和8年3月25日(水)
- イ 開催場所 青森県庁舎 東棟538会議室
(青森県青森市長島一丁目1番1号)

ウ 実施方法

参加者は、事前に提出した企画提案書等に基づき、プレゼンテーションを行う。1提案者あたりのプレゼンテーションの時間は30分(説明20分、質疑応答10分)を予定し、企画提案者の出席者は1提案者につき3名以内とする。詳細な日時・場所等は、参加申込書提出者に別途通知する。また、場合により、プレゼンテーションを中止またはその内容を変更することがある。

(5) 候補者の選定方法

- ア 失格者を除いた者のうち、(3)による評価の総合点が最も高い者を契約の相手方の候補者として選定する。

イ 最高点の者が複数の場合は、提案額が最も安価な者を契約の相手方の候補者として選定する。なお、金額も同額の場合は、審査会において決定する。

ウ ア、イに関わらず、合計得点が満点の6割を超えない場合は、候補者として選定しない。

10 選定結果の通知・公表

候補者選定後、参加者全員に選定又は非選定の結果を通知する。また、契約者の名称等について、青の煌めきあおもり国スポ・障スポ公式ウェブサイト公表する。なお、審査結果についての質問は受け付けない。

11 失格

次の各号に該当した場合、失格になるので注意すること。

- (1) 提出期限等に遅れた場合
- (2) 提出書類に不備があった場合、若しくは指示した事項に違反した場合
- (3) 提出書類に虚偽の記載があった場合
- (4) 見積額が2の予定価格を超える場合
- (5) 企画提案書等の記載内容に実現できない項目が含まれていることが判明した場合
- (6) その他、公平性に影響を与える行為があったと認められる場合

12 契約手続

- (1) 契約の相手方の候補者に選定された者と県実行委員会との間で、委託内容、経費等について再度調整を行い、協議が調った後、契約候補者から改めて見積書を徴し、内容を精査の上、県実行委員会と随意契約による委託契約を締結する。
- (2) 本委託業務の実施に当たっては、委託契約書及び仕様書に従うとともに、関係法令を遵守すること。
- (3) 契約代金の支払いについては、精算払いとする。
- (4) 選定された候補者が、特別な事情等により契約を締結しない場合は、その理由を記載した辞退届を提出させること。なお、この場合、次順位の者を候補者とする。
- (5) 業務を第三者に一括して委託することはできない。なお、業務の一部を第三者に委託する場合は、県実行委員会と協議の上、実施することができる。
- (6) 受託者が委託業務を行うに当たって取り扱う個人情報、青森県個人情報保護条例（平成10年12月青森県条例第57号）に基づきその取扱いに充

分留意し、漏えい、滅失及びき損の防止等、個人情報の保護に努めるものとする。

13 その他注意事項

- (1) 企画を採用した場合でも、両者協議の上、その内容を変更することがある。
- (2) 契約後に提出書類に虚偽の記載があったことが判明した場合、また、参加資格を有していないことが判明した場合は、契約の解除を行う。
- (3) 提出された企画提案書等の記載事項について、実行委員会が参加者に無断で他の目的に使用することはない。
- (4) 企画提案書作成時において入手した参加者独自の情報、個人情報は適正に管理し、情報漏えいや不正使用を行わないよう留意すること。

14 企画提案書等の提出先及び問い合わせ先

〒030-8570 青森県長島一丁目1番1号

青の煌めきあおもり国スポ・障スポ実行委員会事務局

(青森県国スポ・障スポ局 施設調整課内)

TEL : 017-734-9189 FAX : 017-734-8012

E-mail : aomori2026shisetu@pref.aomori.lg.jp