

(別添 2)

青の煌めきあおもり国スポ・障スポ

2026

翔ける未来へ縄文の風に乗って

第80回国民スポーツ大会 第25回全国障害者スポーツ大会



来場者管理業務の概要

青の煌めきあおもり国スポ・障スポ実行委員会

1 業務の体系

来場者
管理業務

(1) 来場者管理業務【国スポ・障スポ開・閉会式】

【業務の概要】

- ① 令和7年度（国スポ・障スポ来場者管理システム開発）
プログラム設計・総合試験、操作マニュアル作成 等
- ② 令和8年度（国スポ・障スポ来場者管理システム運用等）
国スポ・障スポ来場者（大会役員、特別招待者、一般招待者、視察員、行幸啓関係者、報道員、式典演技関係者、選手・監督、介助者、実施本部員、ボランティア及び業務員等）に係る来会調査等の照会、ADカード（識別証）の作成・発行・送付、必要に応じた座席指定など来場者管理のための各種業務

(2) 来場者管理業務【障スポ競技等】

【業務の概要】

- ① 令和7年度（障スポ競技等来場者管理システム、御覧競技観覧者管理システム開発）
プログラム設計・総合試験、操作マニュアル作成 等
- ② 令和8年度（障スポ競技等来場者管理システム、御覧競技観覧者管理システム運用等）
障スポ競技、選手団激励会及び御覧競技に係る必要な来場者等情報の収集、ADカード（識別証）の作成・発行・送付、必要に応じた座席指定など来場者管理のための各種業務
また、必要に応じた御覧競技の一般観覧者募集、抽選、座席指定等

2 各業務（来場者管理）面から見た業務の体系

来場者管理業務

(1) 開・閉会式 大会役員・特別招待者管理業務

来会調査、名簿管理、ADカード（識別証）の作成・送付、礼状の作成・送付 等

(2) 開・閉会式 その他来場者管理業務

名簿管理、ADカード作成 等

※その他来場者……選手・監督、視察員、報道員、実施本部員、ボランティア、業務員 等

(3) 障スポ 選手団激励会・御覧競技会 来場者管理業務

一般観覧公募・抽選（御覧競技会のみ）、名簿管理、ADカード作成 等

(4) 障スポ 競技会（御覧競技会を除く） ADカード発行業務

ADカード作成 等

(5) 問合せ対応（コールセンター）業務

コールセンターの設置、来会に係る問合せ対応 等

管理対象者は、来場者見込み数（以下の表）に、開・閉会式に来場しない大会役員及び特別招待者並びに障スポ御覧競技会の一般観覧落選者を加えたもの。

来場者見込み数

（単位：人）

管理対象者 区分		大会役員	特別招待者	一般招待者	一般観覧者	行幸啓 関係者	視察員・ 実務研修員	報道員	式典等演技 関係者	小中学生 観覧	選手・監督	競技役員・ 競技補助員	実施本部員	ボランティア	大会協力者 （業務員等）
国 スポ	開会式	300	1,230	－	－	280	210	500	920	－	1,000	－	780	720	1,570
	閉会式	200	840	－	－	280	200	500	660	550	1,000	－	780	720	1,280
障 スポ	選手団 激励会	20		－	－	10	10	20	20	－	400	－	40	－	130
	開会式	380	720	640	－	280	220	250	930	－	2,670	－	1,360	590	1,690
	御覧 競技	※選手・ 監督欄に 含む	－	2,530		70	200	130	－	－	3,890	1,530	290	1,090	450
	閉会式	380	720	640	－	280	200	250	590	－	3,610	－	1,360	590	1,540

- ※ 開・閉会式におけるスタンド席の配席者見込み数は、2,500～3,000人（国スポ・障スポともに）。
- ※ 来場者見込み数及び配席者見込み数については、現時点の見込みであり、今後変更が生じる可能性があるもの。
- ※ 国スポ開・閉会式の両方に来場する者については、重複して計上されているもの。障スポについても同様。

(1) 開・閉会式 大会役員・特別招待者管理業務

(単位：人)

管理対象式典等	管理対象者等	対象者見込み数 (※)	
		国スポ	障スポ
国スポ 開・閉会式 障スポ 開・閉会式	<来会調査、名簿管理等> 全ての大会役員及び特別招待者 <ADカード作成・発送、礼状作成・発送等> 来会調査において来会の意向を示した 大会役員及び特別招待者	管理対象者総数	管理対象者総数
		3,050	1,100
		うち来場者	うち来場者
		開会式 1,530	開会式 1,100
		閉会式 1,040	閉会式 1,100

※ 対象者見込み数については、現時点の見込みであり、今後変更が生じる可能性があるもの。

※ 国スポ開・閉会式の両方に来場する者については、重複して計上されているもの。障スポについても同様。

(1) 開・閉会式 大会役員・特別招待者管理業務

業 務 項 目	
	主 な 業 務 内 容
1 国スポ・障スポ大会役員・特別招待者の名簿管理・整理	(1) 対象者名簿の作成 (2) 対象者名簿のメンテナンス(変更・修正・追加など) (3) 重複対象者の整理
2 委嘱状等の作成、来会調査の実施	(1) 委嘱依頼状及び委嘱状の作成(大会役員のみ) (2) 招待状の作成 (3) 来会調査票その他必要書類等の作成 (4) 来会調査票等(上記(1)～(3))の封入・封緘・発送 (5) 対象者名簿への来会調査結果反映 (6) 来会調査結果の集計 (7) 来会者への駐車場の割振り
3 座席着席者の座席指定、ADカード等の発行	(1) 座席着席者の事前座席指定 (2) ADカードその他必要書類等(来会ガイド等)の作成・封入・封緘・発送
4 開・閉会式当日におけるADカード再発行手続き、入場口等用機器の確保及び来会実績の集計	(1) ADカードの忘失等に伴う再発行 (2) 入場口及びADカード再発行所用機器等(PC、リーダー、プリンタ等)の確保 (3) 対象者ごとの入場状況のリアルタイム集計 (4) 管理対象者区分ごとの来会実績の集計
5 来会者への礼状の作成及び送付	礼状の作成・封入・封緘・発送

(2) 開・閉会式 その他来場者管理業務

(単位：人)

管理対象式典等	管理対象者等	対象者見込み数 (※)	
		国スポ	障スポ
国スポ 開・閉会式	国スポ・障スポ 開・閉会式に来場する 大会役員・特別招待者以外の者	開会式 6,000	開会式 8,700
障スポ 開・閉会式	→選手・監督、一般招待者（障スポ開・閉会式のみ）、 視察員、報道員、小中学生観覧者、実施本部員、 ボランティア、業務員 等	閉会式 6,000	閉会式 9,100

※ 対象者見込み数については、現時点の見込みであり、今後変更が生じる可能性があるもの。

※ 国スポ開・閉会式の両方に来場する者については、重複して計上されているもの。障スポについても同様。

(2) 開・閉会式 その他来場者管理業務

業 務 項 目	
	主 な 業 務 内 容
1 その他来場者の名簿管理・整理	(1) 対象者名簿の作成 (2) 対象者名簿のメンテナンス(変更・修正・追加など) (3) 重複対象者の整理
2 座席着席者の座席指定、ADカードの作成	(1) 座席着席者の事前座席指定 (2) ADカードの作成
3 開・閉会式当日におけるADカード再発行手続き、入場口等用機器の確保	(1) ADカードの忘失等に伴う再発行 (2) 入場口及びADカード再発行所用機器等(PC、リーダー、プリンタ等)の確保

(3) 障スポ 選手団激励会・御覧競技会 来場者管理業務

(単位：人)

管理対象式典等	管理対象者等	対象者見込み数 (※)
障スポ 選手団激励会 ・ 御覧競技会	<観覧抽選に関する業務> 御覧競技会における一部の一般観覧者 <その他来場者管理に関する業務> 選手・監督、競技役員・競技補助員、視察員、 報道員、実施本部員、ボランティア、業務員、 御覧競技会における一部の一般観覧者 (抽選不要の者、選手団家族等) 等	選手団激励会 650 御覧競技会 一般観覧者(要抽選) 当選者：1,300 その他来場者 8,900

※ 対象者見込み数については、現時点の見込みであり、今後変更が生じる可能性があるもの。

(3) 障スポ 選手団激励会・御覧競技会 来場者管理業務

業務項目	
	主な業務内容
1 一般観覧申込の公募受付(御覧競技会のみ)	(1) 募集手段の作成 (2) 申込の受付
2 一般観覧申込者名簿の作成・管理及び当選者抽選(御覧競技会のみ)	(1) 申込者名簿の作成 (2) 申込者名簿のメンテナンス(変更・修正・追加など) (3) 重複申込者の整理 (4) 当選者抽選
3 一般観覧当選者の座席・エリア指定及びADカードの作成・発送(御覧競技会のみ)	(1) 座席・エリア指定 (2) ADカードの作成・封入・封緘・発送
4 その他来場者の名簿管理・整理、ADカードの作成(選手団激励会・御覧競技会共通)	(1) 対象者名簿の作成 (2) 対象者名簿のメンテナンス(変更・修正・追加など) (3) 重複対象者の整理 (4) ADカードの作成
5 競技会等当日におけるADカード再発行手続き、入場口等用機器の確保(選手団激励会・御覧競技会共通)	(1) ADカードの忘失等に伴う再発行 (2) 入場口及びADカード再発行所用機器等(PC、リーダー、プリンタ等)の確保

(4) 障スポ 競技会（御覧競技会を除く） ADカード発行業務

（単位：人）

管理対象式典等	管理対象者等	対象者見込み数（※）
障スポ 御覧競技会 以外の競技会	選手・監督、競技役員・競技補助員、視察員、 報道員、実施本部員、ボランティア、業務員 等	5,900

業 務 項 目	
	主 な 業 務 内 容
1 来場者の人数管理	来場者（一般観覧者を除く）の人数把握 ※個人別の名簿管理は不要
2 ADカードの作成	管理対象者区分ごとのADカードの作成 ※ADカードには個人名等の個人情報には印字しない
3 競技会当日におけるADカード再発行手続き	ADカードの忘失等に伴う再発行

コールセンター設置期間・人数想定等

<設置期間（想定）>

来会調査開始（令和8年6月1日想定）から令和8年11月9日まで（11月は残務整理のみの想定）

<要員配置数（想定）>

（単位：人）

開設日～9月4日	9月7日～10月26日	10月27日～10月30日	11月2日～11月9日
スーパ－バイザー（SV） 1 オペレーター（OP） 1	SV 1 OP 2	SV 1 OP 1	SV 1 OP 0

※ 設置期間及び配置要員数については、現時点の見込みであり、今後変更が生じる可能性があるもの。

業務の概要等

コールセンターを設置し、あおもり国スポ・障スポへの来会調査回答方法をはじめとする各種問合せに応じる。

- (1) 機器・場所・人員等の確保（設置場所は実行委員会事務局外とすること） (2) オペレーター等への事前研修
 (3) 問合せ対応用FAQの作成・修正・追加 (4) 電話による問合せへの対応
 (5) エスカレーション対応時の連絡・調整 (6) 問合せ対応状況の定期又は随時報告 等