

**「青の煌^{きら}めきあおもり国スポ冬季大会スキー競技会」服飾製作業務
に係る企画コンペ実施要領**

青の煌めきあおもり国スポ冬季大会スキー競技会
青森県実行委員会
第 80 回国スポ冬季スキー競技会大鰐町実行委員会

1 趣 旨

本業務は、第 80 回国スポ冬季スキー競技会大鰐町実行委員会において、青の煌めきあおもり国スポ冬季大会スキー競技会の大会役員及び競技役員が着用する服飾の製作を行うものである。

業務の実施にあたっては、役員が目視化を図るデザイン性及び作業に適した製品の素材・性能等を総合的に判断する必要があることから、企画コンペ方式により、契約の相手方となる候補者（以下「契約予定者」という。）を選定するものである。

2 業務の概要

- （１）業 務 名：「青の煌めきあおもり国スポ冬季大会スキー競技会」服飾製作業務
- （２）業務の目的：別紙「仕様書」のとおり
- （３）業務の内容：別紙「仕様書」のとおり
- （４）履 行 期 限：令和 7 年 1 2 月 2 6 日（金）まで

3 見積限度額

23,000,000 円（消費税及び地方消費税を含む。）

4 選定委員

契約予定者の選定にあたっては、一般財団法人青森県スキー連盟会長、青森県国スポ・障スポ局競技式典課長、大鰐町教育委員会学務生涯学習課長及び鹿角市教育委員会スポーツ振興課長が審査するものとする。

5 契約予定者の決定までの流れ

- （１）企画コンペへの参加を希望する者（以下「参加希望者」という。）は、指定期日までに参加の申込みをし、参加資格を有するものと認められた者（以下「参加者」という。）の通知を受けた場合に、企画コンペに参加できるものとする。
- （２）参加者は、指定期日までに企画提案書及び製品サンプルを提出し、契約予定者の選定に係る審査を受けるものとする。
- （３）審査結果で評価点が最も高い参加者を契約予定者とし、期間を定めて企画提案書及び製品サンプルの内容をもとに、契約の締結に向けた協議を行う。

- (4) 上記(3)の期間内に協議が整わない場合は、審査結果が次点の参加者を契約予定者とし、協議を行う。
- (5) 契約予定者の決定等に係る日程は、下記の「17 スケジュール」のとおりとする。

6 参加希望者の募集方法

参加希望者の募集は、青の煌めきあおもり国スポ・障スポホームページにおいて、広く周知を図る。

7 参加資格の要件

参加者は、次のすべての要件を満たさなければならない。

(1) 事業所の所在地

県内に本店、支店又は営業所を有する者であること。

(2) 入札参加資格

地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しない者であること。

(3) 入札参加停止措置

- ① 大鰐町財務規則（昭和42年5月16日規則第1号）第115条又は青森県財務規則（昭和39年3月青森県規則第10号）第128条の規定による一般競争入札に参加できない者でないこと。
- ② 大鰐町物品の製造の請負、買入れ及び借入れに係る契約並びに役務の提供を受ける契約に係る競争入札参加資格者名簿登載業者に関する指名停止要領（令和3年4月1日施行。以下「大鰐町指名停止要領」という。）又は青森県の物品の製造の請負、買入れ及び借入れに係る契約並びに役務の提供を受ける契約に係る競争入札参加資格者名簿登載業者に関する指名停止要領（平成12年1月21日施行。以下「青森県指名停止要領」という。）に基づく町長又は知事の指名停止の措置を受けていない者であること。
- ③ 大鰐町指名停止要領別表第1及び別表第2又は青森県指名停止要領別表第9号から第16号までに掲げる措置要件に該当する事実（既に町長又は知事の指名停止の措置が行われたものを除く。）がない者であること。

(4) 経営の安定性

会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は、民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（会社更生法の規定に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法の規定に基づく再生手続開始の申立てがなされた者であって、更生計画の認可が決定し、又は再生計画の認可の決定が確定した者を除く。）でないこと。

(5) 契約の相手方としての適格性

暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号の規定による暴力団及び同条第6号の規定による暴力団員である役職員を有する団体並びにそれらの利益となる活動を行う者でないこと。

（６）参加者の能力

本業務仕様書に基づき、商品の素材や性能等を踏まえた企画提案を独自にできるノウハウを有していること。

８ 説明会

本企画コンペに関する事前の説明会は実施しない。

９ 質問及び回答

本企画コンペに関する質問及び回答は、次のとおり行う。

- （１）質問がある場合は、「質問書」（様式第 9 号）に質問の内容を記載のうえ、令和 7 年 4 月 25 日（金）までに電子メールにより問合せ先へ送信すること。電子メールの件名は【「スキー競技会」服飾製作業務の質問（事業所名）】とすること。
- （２）質問に対する回答は、「質問回答書」（様式第 10 号）に回答の内容を記載のうえ、電子メールにより参加者全員へ送信する。
- （３）参加資格要件を満たさないことが明らかな参加希望者からの質問に対しては、回答しない。

10 資格の審査

（１）提出書類

下記の書類を各 1 部ずつ提出すること。

- ① 企画コンペ参加表明書（様式第 1 号）
- ② 事業者概要書（様式第 2 号）
- ③ 暴力団排除に関する誓約書（様式第 3 号）
- ④ 納税証明書（原本又は写し）

ア）国 税

納税証明書「その 3 の 2」（個人用）又は納税証明書「その 3 の 3」（法人用）

イ）地方税

i）県 税

個人県民税及び個人事業税の納税証明書又は法人県民税及び法人事業税の納税証明書

ii）市町村税

個人市町村民税の納税証明書又は法人市町村民税の納税証明書

- ⑤ 登記事項証明書（履歴事項又は現在事項全部証明書）（原本又は写し）
- ⑥ 貸借対照表及び損益計算書（直近の決算書の写し）

※ 上記③～⑥の書類について、大鰐町又は青森県の競争入札参加資格者名簿登載業者である場合は不要とする。

（２）提出方法

問合せ先へ持参又は郵送

(3) 提出期限

令和7年4月18日(金)まで

書類を持参する場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く平日の9時から17時までの間に受け付ける。

(4) 審査の結果

資格要件の審査の結果について、令和7年4月23日(水)までに「参加資格審査結果通知書兼企画提案書等提出依頼書」(様式第4号)又は「参加資格審査結果通知書」(様式第5号)により、参加者又は参加希望者へ通知する。

「参加資格審査結果通知書」(様式第5号)により通知を受けた参加希望者は、通知を受けたことを知った日の翌日から起算して、土曜日、日曜日及び祝日を除く5日以内に問合せ先へ説明を求めることができる。

(5) 参加を辞退する場合

本企画コンペへの参加を辞退する場合は、令和7年4月18日(金)までに「企画コンペ参加辞退届」(様式第8号)を提出しなければならない。

11 企画の提案

(1) 提出書類

参加者は、仕様書の内容等を踏まえて、下記の書類を各6部ずつ提出すること。

① 企画提案書等提出届(様式第6号)

② 企画提案書(任意様式)

次の服飾について、デザインはカラーとし、完成品のイメージを示すこと。

ア) 役員用オーバーコート

スキーウェア等の上に着用でき、耐水性及び防風性に優れ、着丈が80cm～90cm程度で長袖のもの

イ) 室内用ジャケット

セーター等の上に着用でき、腰丈程度で長袖のもの

ウ) 役員用キャップ

キャップタイプであるもの

③ 業務実施体制調書(様式第7号)

④ 履行期限までの業務工程表(任意様式)

⑤ 見積書及び見積内訳書(任意様式、消費税及び地方消費税を含む。)

(2) 企画提案書の作成要領

① 用紙は、日本産業規格A4サイズとし、印刷したものを提出すること。

両面印刷の場合は、長辺とじで印刷すること。

② 簡潔かつ明瞭に記述し、専門用語や略語等には注釈を付し、一読して理解しやすい内容とすること。

③ 上記提出書類の①から⑤までの順序でインデックスを付し、製本すること。

(3) 服飾のサンプル

企画提案書で提案する製品について、サンプルとなる現物の製品を提出すること。

サンプルのサイズは自由とし、デザインは企画提案書と同様であること。

役員用オーバーコート及び室内用ジャケット 各1着、役員用キャップ 1個

(4) 提出方法

問合せ先へ持参又は郵送

(5) 提出期限

令和7年5月13日(火)まで

書類及びサンプルを持参する場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く平日の9時から17時までの間に受け付ける。

(6) 企画提案書に対する質問

企画提案書の内容に対する質問には、参加者は速やかに回答しなければならない。

12 審査会

本企画コンペは、別に開催する審査会において、選定委員が審査を行い、参加者によるプレゼンテーションは実施しない。

13 選定方法及び選定結果の通知

(1) 選定方法

選定委員は、提出書類及びサンプルを審査のうえ点数化し、評価点が最も高い参加者を契約予定者として選定する。

(2) 選定結果の通知

結果を問わず、全ての参加者に対して文書により通知する。

審査内容、選定の理由及び選定結果に対する質問、異議等には一切応じない。

14 契約の締結

契約予定者と随意契約により契約を締結する。

契約予定者が契約を辞退する場合又は契約予定者が参加資格の要件を満たさなくなった場合は、次点の参加者を契約予定者とし、随意契約により契約を締結する。

参加者が1者の場合にあっては、提出書類及びサンプルの審査を行い、その企画の提案が本業務の目的と内容に適合しているものと認められる場合は、その参加者を契約予定者として選定し、随意契約により契約を締結する。

15 無効に関する事項

次に該当する場合は、企画の提案を無効とする。

- (1) 参加資格の要件を満たさなくなった場合
- (2) 本要領に示した提出期限、条件に適合しない書類の提出があった場合
- (3) 提出書類に虚偽の記載があった場合
- (4) 選考結果に影響を与えるような不誠実な行為があった場合
- (5) その他実行委員会が無効と判断した場合

16 留意事項

(1) 提出書類及びサンプル

提出書類は返却せず、処分する。サンプルは返却する。

(2) 費用の負担

提出書類及びサンプルの作成に係る費用は、参加者の負担とする。

(3) 追加書類

必要と認める場合は、追加書類の提出を求めることがある。

(4) 著作権

提出書類及びサンプルの知的財産権は参加者に属するが、契約予定者の選定に必要な範囲内において、全部又は一部の複製を作成することがある。

(5) 目的外使用の禁止

提供する資料は、本企画コンペへ参加する目的以外の使用を禁止する。

また、本企画コンペへ参加する目的であっても、了承を得ることなく、提供する資料を第三者に対して使用させ又は内容を提供することを禁止する。

17 スケジュール

企画コンペの公告	令和 7 年 4 月 1 1 日 (金)
資格の審査に必要な書類の提出期限	令和 7 年 4 月 1 8 日 (金)
資格の審査結果の通知	令和 7 年 4 月 2 3 日 (水) まで
質問書の提出期限	令和 7 年 4 月 2 5 日 (金)
企画の提案に必要な書類等の提出期限	令和 7 年 5 月 1 3 日 (火)
審査会の実施	令和 7 年 5 月 中旬
選定結果の公表及び通知	令和 7 年 5 月 2 3 日 (金) まで
契約の締結	令和 7 年 5 月 3 0 日 (金) 以降

18 問合せ先

青森県青森市長島一丁目 1 番 1 号

青森県国スポ・障スポ局競技式典課内

青の煌めきあおもり国スポ冬季大会スキー競技会青森県実行委員会事務局

電話 017-734-9183

FAX 017-734-8015

E-mail aomori2026tokitaikai@pref.aomori.lg.jp

19 施行期間

本要領は、令和 7 年 4 月 1 1 日 (金) から施行し、第 80 回国スポ冬季スキー競技会大鰐町実行委員会が契約予定者と契約を締結したことをもって廃止する。