

青の煌めきあおもり国スポ・障スポ開・閉会式会場等装飾等アドバイス業務

仕様書

1 委託業務名

青の煌めきあおもり国スポ・障スポ開・閉会式会場等装飾等アドバイス業務

2 目的

青の煌めきあおもり国スポ・障スポ開・閉会式会場等整備基本設計業務委託と連携し、開・閉会式会場等に係る装飾について、経済的かつ「あおもり」らしいデザインとするため、会場装飾等のアドバイス（ディレクション又はデザイン原案含む）を委託するものである。

3 業務の履行期間

契約締結の日から令和6年3月8日（金）までとする。

4 通則

(1) 受注者は、本業務を実施するにあたり、発注者と詳細に協議を行い、発注者の承認を受けて作業を進めるものとする。

また、本仕様書に記載のない事項及び疑義が生じた場合には、発注者と協議のうえその指示に従うものとする。

(2) 受注者は、本業務の趣旨を理解し、業務を進めることとする。

5 委託内容

本業務は、「青の煌めきあおもり国スポ総合開・閉会式会場等整備基本計画」（以下「基本計画」という。）に基づき、基本設計を作成する「青の煌めきあおもり国スポ・障スポ開・閉会式会場等整備基本設計業務（以下「基本設計業務」という。）」における各種デザインの助言等（ディレクション、デザイン原案の作成を含む。）を行う業務である。助言等に当たっては、これまで開催された国体等の状況及び現地を十分調査のうえ、発注者と打合せを重ねて説明資料を作成し、その確認を得ること。

また、経済的・効率的な運営を意識し、コスト縮減について積極的に提案すること。なお、業務実施にあたっては、以下の業務（名称は未定のものもあるため参考）との整合性を図ること。

- ・青の煌めきあおもり国スポ・障スポ開・閉会式会場等整備基本設計業務
- ・青の煌めきあおもり国スポ・障スポ式典実施計画作成業務
- ・第80回国民スポーツ大会総合開・閉会式輸送基本計画策定業務
- ・青の煌めきあおもり国スポ・障スポ開・閉会式等自主警備業務実施計画策定業務
- ・青の煌めきあおもり国スポ・障スポ開・閉会式等消防防災業務実施計画策定業務
- ・青の煌めきあおもり国スポ・障スポ開・閉会式等大規模災害・突発重大事案対策業務実施計画策定業務
- ・その他第80回国民スポーツ大会青森県準備委員会（以下「県準備委員会」という。）が所管する各業務

- ・第25回全国障害者スポーツ大会青森県準備委員会が所管する各業務
- ・青森市が行う競技会場整備に係る業務

(1) デザインマニュアル及びデザイン原案の作成

開・閉会式会場等全体のカラーリングやデザイン等について、「あおもり」らしく、統一感のある、ユニバーサルデザイン等に配慮したデザインマニュアル及び装飾デザイン原案を作成する。なお、デザインマニュアル及び装飾デザイン原案から基本設計業務において作成する成果品（会場デザイン計画、装飾計画）等について確認及び修正指示などのディレクションを行うこと。

想定される対象装飾物等は以下のとおり。

- ・ロイヤルボックス
- ・会場装飾（施設内・外）
- ・総合案内所
- ・おもてなし広場（売店・休憩場等）
- ・サイン、看板類等（予定駐車場からの動線含む。）
- ・その他、開・閉会式会場等において必要な施設等のデザイン（炬火台、プレスセンター、記録本部は除く。）

(2) レガシーの提案

青の煌めきあおもり国スポ・障スポ開催のレガシーとなるような装飾物を提案すること。提案に当たっては会場装飾と兼用とするなど追加の経費が掛からないように配慮すること。

(3) コスト縮減策の提案

開催年度の開・閉会式会場等整備におけるコスト縮減策について、以下を含む具体的な方法を提案すること。

ア 飾花の代替となる装飾

以下の飾花の代替となる装飾について提案。

- ・ロイヤルボックス飾花
- ・歓迎装飾（飾花モザイクアート）
- ・プランター（沿道装飾等）

イ 歓迎ゲートの代替となる装飾

歓迎ゲートの代替となる装飾について提案。

(4) 基本設計業務成果品等に関するディレクション

基本設計業務における成果品のうち、(1)～(3)に関係する図面等について確認及び修正指示などのディレクションを行う。

ア 開・閉会式会場等鳥瞰図、装飾イメージ図

基本設計業務において作成する開・閉会式会場等の鳥瞰図、装飾のイメージ図について確認及び修正指示などのディレクションを行う。

想定される対象図面等は以下のとおり。

- ・開・閉会式会場等全体鳥瞰図
- ・開・閉会式会場及び周辺の装飾
- ・ロイヤルボックス回りの装飾
- ・音楽隊席回りの装飾

- ・その他、開・閉会式会場等において必要な施設等のデザイン（炬火台、プレスセンター、記録本部は除く。）

イ 荒天時会場整備計画における装飾面でのディレクション

基本設計業務において作成する荒天時会場整備計画における装飾面での確認及び修正指示などのディレクションを行う。

ウ その他

その他、レガシーとなるような装飾物や飾花の代替となる装飾物、歓迎ゲートの代替となる装飾物等、本業務で提案した装飾物を記載した図面の確認及び修正指示などのディレクションを行う。

5 協議、打合せ及び調整等

- (1) 業務における協議、打合せ等は、業務着手時、中間報告（令和5年9月22日（金）を予定）及び成果品納入時のほか、発注者が必要とした場合は、随時、進行状況に応じて行うものとする。協議、打合せにあたっては、発注者の指示する資料及び情報の提供を行うものとし、打ち合わせの終了後速やかに議事録を作成し発注者に提供を行うものとする。
- (2) 想定される課題及び対応案について積極的に提案し、準備委員会、関係機関、団体等と検討、協議、調整を行うこと。
- (3) 本業務の実施にあたっては、必要に応じ、発注者において開催する会議等（関連する他の業務（式典、警備、輸送、救護、入場管理等）との情報共有や調整のために開催する会議等）に出席し、想定される課題及び対策案について積極的に提案するものとする。なお、この際の会議資料作成及び説明を行うこと。
- (4) 必要に応じて、準備委員会が別途契約した業務受注者（式典、輸送等）等との協議、調整を行うこと。

6 成果品等

(1) 成果品の仕様、納品数、納期等

ア 業務完了報告書

A4判印刷製本 10ページ程度 10部 提出期限 令和6年3月8日（金）

イ 中間報告書

A4判印刷製本 3ページ程度 10部 提出期限 令和5年9月22日（金）

ウ アの電子データ（CD-R）一式

1セット 提出期限 令和6年3月8日（金）

エ イの電子データ（CD-R）一式

1セット 提出期限 令和5年9月22日（金）

※なお、提出部数については、発注者との協議により変更する場合がある。

(2) 電子データの形式等

電子データの提出にあたっては、作成に用いたデータのほか、PDF 及び準備委員会においても編集可能な形式とすること。特に表及び文章データにおいては、以下のソフトウェアにより編集可能な形式とすること。

また、ファイル名はその内容を示す分かりやすいものとし、ファイルリストも添付すること。

表・文章データ：Microsoft Excel、Microsoft Word

なお、契約締結後、成果品作成等に関して、必要に応じて、発注者と打合せを行うものとする。

(3) 納入先

第80回国民スポーツ大会青森県準備委員会事務局施設調整課
(青森県国スポ・障スポ局施設調整課)

7 その他

(1) 受注者は委託業務に係る成果品の著作権（著作権法第27条及び第28条に定める権利を含む。）を発注者に無償で譲渡するものとし、著作者人格権に基づく権利を行使しないこととする。なお、発注者に組織改編による変更があった場合は、その著作権は変更後の組織に、組織の解散があった場合は、青森県に帰属するものとする。

また、受注者は成果品に係る全てについて、発注者の承認を得ずに第三者に公表、貸与及び使用させてはならない。

(2) 受注者はこの契約により生じる権利又は義務を発注者の承認を得ずに第三者に譲渡し、又は継承してはならない。

(3) 本仕様書に疑義が生じたとき、又は本仕様書に定めのない事項については、受注者は速やかに発注者と協議し、その指示を受けなければならない。

(4) 基本設計の策定内容により、関係官公庁等に対する許認可申請書等が必要となる場合には、関係官公庁等に対して事前に協議を行うこと。また、その際には協議記録を作成すること。

(5) 本業務の実施にあたって必要な資料がある場合は、発注者が確認の上、貸与するものとする。

(6) 本業務の実施にあたり、他の個人・団体等の著作に係る文献や資料等を引用する場合は、受注者において著作権者の了解を得た上で、引用した文献等の名称を明記すること。

(7) 受注者は、業務の進捗状況に応じて、発注者に随時報告を行うこと。

(8) 業務完了後、受注者の責めに帰すべき事由による成果品の不良箇所等が発見された場合は、速やかに訂正等の措置を行うものとし、これに要した費用は全て受注者の負担とする。