

# 第80回国民スポーツ大会ウェブサイト制作及び保守管理業務委託 公募型プロポーザル実施要領

## 1 趣旨

第80回国民スポーツ大会準備状況等に関する情報を広く収集・集約し、迅速かつ広域に発信するための専用ウェブサイトを開設するにあたり、公募型プロポーザルを実施し、ウェブサイト制作及び保守管理業務委託の受注者を選定するために必要な事項を定めるものである。

## 2 業務内容

「第80回国民スポーツ大会ウェブサイト制作及び保守管理業務委託仕様書」（以下、「仕様書」という。）のとおり

## 3 業務委託期間

契約締結の日から令和3年3月31日（水）まで  
ウェブサイトの運用開始は令和3年3月下旬を予定

## 4 委託料（上限額）

2, 835千円（消費税及び地方消費税等を含む。）

## 5 参加資格

国内に本社事務所を有する事業者であり、かつ以下のいずれにも該当しない者であること。

- ・地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項及び第2項の規定に該当する者
- ・会社更生法（平成14年法律第154号）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく手続きを行っている者
- ・暴力団（暴力団による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。）若しくは暴力団員の統制の下にある者
- ・法人税、消費税及び地方消費税等を滞納している者
- ・令和2年5月18日青森県告示第412号（物品等の競争入札参加資格）の一の規定により、役務の提供を受ける契約で電子計算組織に係るものについてB以上の等級に格付けされた者で、システム開発、システム維持管理及び業務委託の営業種目を有する者であること。

## 6 参加表明書の提出

### (1) 提出期限

令和2年11月4日（水）17時まで。

(2) 提出方法

「11 問い合わせ・応募窓口」宛に直接持参、郵送又はメールで提出すること。  
(※直接持参の場合の受付時間は、土、日、祝日を除く平日9時から17時までとする。)

なお、FAXでの参加表明書は受け付けないものとする。

(3) 提出書類

- ① 参加表明書(様式1)
- ② 企業概要(様式2)
- ③ 過去の類似業務実績(様式3)

(4) 参加資格確認結果の通知

参加表明書提出者の参加資格を確認後、令和2年11月6日(金)までに結果を通知する。参加資格を有する者のみ企画提案書を提出することができる。

## 7 応募に関する質問

(1) 受付期限

令和2年11月4日(水)17時まで。

(2) 提出方法

質問書(様式4)を、「11 問い合わせ・応募窓口」宛に直接持参、郵送、メール又はFAXで提出すること。

(※直接持参の場合の受付時間は、土、日、祝日を除く平日9時から17時までとする。)

なお、電話又は口頭での質問は受け付けないものとする。

(3) 回答方法

期限までに提出されたすべての質問を取りまとめて、令和2年11月6日(金)までに参加表明者にメールで回答する。

## 8 企画提案書の提出

(1) 提出期限

令和2年11月30日(月)17時まで。

(2) 提出方法

「11 問い合わせ・応募窓口」宛に直接持参又は郵送すること。(※直接持参の場合の受付時間は、土、日、祝日を除く平日9時から17時までとする。)

なお、FAX又は電子メールでの提案書は受け付けないものとする。

(3) 提出書類

- ① プロポーザル企画提案提出書(様式5)

- ② 企画提案書(任意様式)

作成方法については、別紙1「企画提案書作成要領」を参考にすること。

- ③ 経費見積書

ア 経費見積書には、仕様書をもとに、着手から納品に関する経費とその内訳を明

記すること。

イ 金額には、消費税及び地方消費税等を含むこと。

ウ 次年度以降の保守管理に係る経費を含むこと。

(4) 提出部数

5部（正本1部及び副本4部）

## 9 審査方法及び評価項目

(1) 第80回国民スポーツ大会青森県準備委員会（以下「発注者」という。）内に設置する第80回国民スポーツ大会ウェブサイト制作及び保守管理業務委託審査会（以下「審査会」という。）で当該事業の受注者を選定する。

(2) プロポーザル参加者（以下「参加者」という。）は、「8 企画提案書の提出（3）提出書類」により提出した企画提案書に基づき、審査委員に対するプレゼンテーションを行うものとする。

プレゼンテーションは12月上旬（予定）に実施するものとし、実施日時および場所は別途連絡する。

(3) 参加者によるプレゼンテーション終了後、審査委員は、別紙2「審査基準」に基づき審査票を作成する。審査委員が作成した審査票の評価を総合し、評価合計が最も高い者を受注者として決定する。

なお、最も高い合計点数を得た者が同点で2者以上いる場合は、審査委員ごとの最高得点者の状況等を総合的に勘案し、受注者を決定する。

(4) 審査の結果については、すべての参加者に文書で通知する。

(5) 審査の経過等、審査に関する問い合わせには応じない。

## 10 その他留意事項

(1) 本プロポーザルに関連して、参加者より提出されたすべての書類や資料の所有権は発注者にあるものとし、返却しない。

(2) 提出された書類は、審査を行う作業に必要な範囲において、複製を作成することがある。

(3) 提出された提案書を受理した後の加筆及び修正は認められない。

(4) 契約後に提出書類に虚偽の記載があったことが判明した場合、また、参加資格を有していないことが判明した場合は、契約の解除を行う。

(5) 参加に要する経費は、すべて各参加者の負担となる。

(6) 提案書の審査は、提出された内容に基づき行うが、受注者決定後、提案内容について両者協議の上、変更することがある。また、委託金額について、受注者決定後、見積もり合わせにより別途決定する。

(7) 提出された提案書の著作権は、それぞれの参加者に帰属するものとするが、受注者決定後の成果物の著作権（著作権法第27条及び第28条に定める権利を含む）、商標権、その他の一切の権利は、発注者に帰属するものとする。なお、提案書の中で第三者の著作物を使用する場合は、著作権法に認められた場合を除き、当該第三者の承諾を得

ておくこととし、第三者の著作権の使用の責は、提案者に全て帰するものとする。

また、受注者は、成果物に関し、著作者人格権に基づく権利行使を行わないこととする。

(8) 委託料の支払いについては、委託業務終了後に精算払いとする。

## 1 1 問い合わせ・応募窓口

第80回国民スポーツ大会青森県準備委員会事務局

〒030-8570 青森市長島1-1-1 青森県庁東棟4階

企画政策部国民スポーツ大会準備室

担当：総務企画担当 相馬

TEL：017-734-9703 / FAX：017-734-8032

E-mail：[kokuspo@pref.aomori.lg.jp](mailto:kokuspo@pref.aomori.lg.jp)