

審査基準

審査項目	審査観点	配点
1 ウェブサイト制作		
① 設計及びデザイン	<ul style="list-style-type: none"> 各ページは合理的な画面構成となっているか。 文字の大きさ、量、配置などは適切か。 各ページには統一性があり、大会の愛称・スローガン規定書体、マスコットキャラクターを効果的に使用しているか。 ユーザーにとって見やすく、わかりやすいデザインとなっているか。 	20
② アクセシビリティ対応	<ul style="list-style-type: none"> ウェブサイトの操作性・機能性に関するアクセシビリティについて、具体的に記載されているか。 	5
③ SEO対策	<ul style="list-style-type: none"> 有効なSEO対策が提案されているか。 	5
2 コンテンツマネジメントシステム（CMS）の構築及び操作マニュアルの作成		
① CMS構築	<ul style="list-style-type: none"> 専門知識を持たない職員であっても、更新及びコンテンツの追加等作業を容易に行えるようなシステムとなっているか。 運用開始前に動作確認のために実施するテストについて、本番稼働環境と同等の環境下での実施が見込まれているか。 	10
② システム操作	<ul style="list-style-type: none"> 操作マニュアルを用いたシステム操作研修について、十分な日程を設けているか。 	5
3 ウェブサイト保守管理		
ウェブサイト保守管理及びセキュリティ対策	<ul style="list-style-type: none"> 仕様書の要求内容を満たす内容となっているか。 安定稼働を維持するための対策が十分か。 設計、構築レベルでのウェブアプリケーションの脆弱性について対策を講じているか。 運用レベルにおいては、①WEBサーバ、②DNS、③ネットワーク盗聴への対策を講じているか。 フィッシング詐欺を助長しないための対策を講じているか。 パスワードによる対策を講じているか。 WAFによるウェブアプリケーションの保護を行う仕組みを取り入れているか 等 	20
4 業務体制		
① 人員体制	<ul style="list-style-type: none"> 突発的な事項への対応も含めた適切な人員体制となっているか。 	5
② 実施スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> 実施スケジュール等が示されており、日程に無理がなく、作業手順は効率的であるか。 	5
③ 業務実績	<ul style="list-style-type: none"> 国や地方公共団体（同等の扱いをする団体を含む。）での同種業務の業務実績は十分であるか。 	5
5 積算経費		
① 構築経費	<ul style="list-style-type: none"> システム構築に必要な項目及び経費が全て適切に計上されているか。 	10
② 保守経費	<ul style="list-style-type: none"> システム運用開始後における保守に係る必要な項目及び経費が全て適切に計上されているか。 	5
6 その他		
独自提案の有無	<ul style="list-style-type: none"> 仕様書記載の要件以外にも、操作性の向上やシステムの安定稼働に係る対策等について、独自性のある提案や工夫が見られるか。 	5
合計		100

※評点は、審査項目毎に配点内において1点刻みとする。